

« 01 » 09 20 26 г.

№ _____

г.Стерлитамак

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (УУНиТ), в лице заместителя директора по учебно-научной работе (далее – Заместитель директора) УУНиТ (далее – Фил), действующего на основании приказа «О распределении обязанностей между заместителями директора» № 1368 от 05.11.2024 г. и

ВНИМАНИЕ!
Данные в голубом окошке переписываются без изменений, а в зеленом - вносятся ваши данные

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

и гражданин

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (работника))
именуемый в дальнейшем «Наниматель», с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина), на основании решения о предоставлении жилого помещения от « 01 » 09 20 26 г. № _____ заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Понятия и термины

В Договоре используются следующие понятия и сокращения:

- 1.1. Плата за наем – плата за пользование жилым помещением.
- 1.2. Плата за проживание – плата за проживание в общежитии, которое включает в себя плату за наем и плату за коммунальные услуги.
- 1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Университете.
- 1.4. Плательщик – лицо, осуществляющее плату за проживание в общежитии.
- 1.5. Кв.м. – квадратные метры.
- 1.6. Плата за проживание производится в сроки, порядке и в размерах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Наймодателя.

2. Предмет Договора

2.1. Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю за плату временное владение и пользование жилое помещение (общежитие), расположенное по адресу: г.Стерлитамак, улица **ПР. ЛЕНИНА**, дом **35** (далее – жилое помещение), находящееся в г. **07** (фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника) (за **02** 14 г. № **02:56:040203:1335** за собственности Российской Федерации от « 07 » 02 20 14 г. № **02:56:040203:1335** и в оперативном управлении Наймодателя, состоящее из комнаты общей площадью _____ кв.м., для временного проживания в нем.

2.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

2.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в паспорте жилого помещения.

2.4. Жилое помещение имеет несколько койко-мест.

2.5. Нанимателю и членам его семьи в общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение в установленном порядке.

2.6. Настоящий Договор заключен _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (работника)) в УУНиТ, либо с « 01 » 09 20 26 г. по « 30 » 06 20 _____ г. (на основании заявления Нанимателя, на период с даты заселения по дате выселения из общежития на определенный учебный год).

2.7. Жилое помещение предоставляется Нанимателю на основании Договора и соответствующего приказа университета.

Впишите год окончания обучения. К примеру, при программе, рассчитанной на 4 года нужно вписать 2030 г, а при программе на 5 лет – 2031г.

3. Права и обязанности Нанимателя

3.1. Наниматель имеет право:

- 3.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
- 3.1.2. на расторжение в любое время настоящего Договора;

3.1.3. на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, продолжает осуществлять обучение Нанимателя;

3.1.4. иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Наниматель обязан:

3.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

3.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;

3.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

3.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

3.2.5. своевременно вносить плату за проживание в общежитии. Обязанность вносить плату за пользование жилым помещением возникает с даты заключения настоящего Договора;

3.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

3.2.7. допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

3.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и немедленно сообщать о них Наймодателю;

3.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических, санитарно-эпидемиологических правил и иных требований законодательства;

3.2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением;

3.2.11. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;

3.2.12. знакомиться с информацией об изменении размера платы за проживание, локальными нормативными актами Университета, размещаемой на официальном сайте Университета (Филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», самостоятельно отслеживать изменения в таких локальных нормативных актах через официальный сайт Университета (Филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.13. в установленном действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета порядке и в установленные сроки представить документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

3.2.14. соблюдать локальные нормативные акты Наймодателя, регулирующие проживание в общежитии правила техники безопасности, пожарной безопасности;

3.2.15. обязан уважать честь и достоинство других обучающихся, проживающих в общежитии, и сотрудников филиала Наймодателя, соблюдать пропускной режим в общежитии;

3.2.16. извещать Наймодателя об изменении персональных данных в течение 30 календарных дней с даты наступления соответствующего события;

3.2.17. после заключения настоящего договора принять от Наймодателя по акту приема-передачи жилое помещение (Приложение №1 к настоящему Договору);

3.2.18. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3.3. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

3.4. Члены семьи Нанимателя (при наличии) имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

3.5. Члены семьи Нанимателя, указанные в настоящем Договоре, обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

3.6. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

3.7. Нанимателю запрещается:

- проводить переустройство или перепланировку жилого помещения;
- осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем;
- производить вселение в жилое помещение третьих лиц;
- использовать жилое помещение под распитие, хранение, продажу спиртных напитков, а также употребление, хранение и продажу наркотических средств и психотропных веществ или их аналогов;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и подобного опьянения;
- самостоятельно переселяться из одной комнаты в другую, переносить инвентарь;
- содержать в общежитии животных;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или осуществлять их замену без разрешения заведующего общежитием;
- совершать в общежитии и на территории, прилегающей к общежитию, действия, которые могут повлечь применение мер дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности;
- нарушать действующее законодательство и локально-нормативные правовые акты Наймодателя.

4. Права и обязанности Наймодателя

4.1. Наймодатель имеет право:

4.1.1. требовать своевременного внесения платы за проживание;

4.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;

4.1.3. вселять в жилое помещение, указанное в настоящем Договоре, третьих лиц – обучающихся Университета с соблюдением требований законодательства РФ о нормативе жилой площади на одного человека;

4.1.4. в случае подтверждения факта причинения вреда Нанимателем имуществу Наймодателя, Наймодатель вправе требовать возмещения вреда от Нанимателя в полном объеме в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В случае, если наряду с Нанимателем в жилом помещении были поселены другие обучающиеся Университета, Наймодатель в силу ст. 322 ГК РФ вправе требовать с Нанимателя возмещения вреда в полном объеме, либо требовать с Нанимателя возмещения вреда в сумме, рассчитанной пропорционально количеству проживающих в жилом помещении;

4.1.5. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

4.2. Наймодатель обязан:

4.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим, санитарно-эпидемиологическим правилам и иным требованиям;

4.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

4.2.3. осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4.2.4. предоставить Нанимателю и членам его семьи (при наличии) на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора;

4.2.5. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции здания общежития не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

4.2.6. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

4.2.7. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

4.2.8. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором;

- 4.2.9. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 4.2.10. обеспечить хранение (по желанию Нанимателя) личных вещей в камере хранения на основании отдельного договора о предоставлении соответствующих услуг. За сохранность вещей, документов и денег Нанимателя, не сданных на хранение, Университет ответственности не несет;
- 4.2.11. предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющих право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 1203 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 4.2.11. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Изменение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Внесение изменений в существующие условия настоящего Договора осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.

5.4. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за проживание в течение 6 месяцев;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей по общежитию;
- 4) использования жилого помещения не по назначению;
- 5) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с прекращением образовательных отношений между Нанимателем и Университетом, в том числе с окончанием срока обучения;
- 4) не использование жилого помещения, фактическое отсутствие Нанимателя в общежитии на протяжении трех следующих друг за другом месяцев без уважительных причин, является односторонним отказом Нанимателя от исполнения Договора. Такое отсутствие оформляется соответствующим актом представителями Наймодателя. Для целей Договора уважительными причинами Стороны признают случаи, когда Наниматель отсутствует в общежитии в период летних каникул, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, в период прохождения практики в другом населенном пункте, проходит срочную службу в армии по призыву, а также по причине болезни и в других случаях, признаваемых уважительными в соответствии с локальными нормативными актами Университета.
- 5) с истечением срока действия Договора.

Настоящий Договор считается прекращенным с даты отчисления Нанимателя в соответствии с приказом ректора Университета (директора филиала). При прекращении настоящего Договора дополнительное соглашение не заключается.

5.6. Порядок действий Сторон при расторжении Договора:

5.6.1. Наниматель может в любое время расторгнуть договор путем письменного направления уведомления в университет и передачи жилого помещения по акту сдачи-приемки жилого помещения в общежитии, не позднее, чем за 3 (три) дня до предполагаемой даты расторжения договора. Договор считается расторгнутым с даты подписания соглашения о расторжении настоящего договора и подписанного акта сдачи-приемки жилого помещения в общежитии.

5.6.2. Для иностранных обучающихся из визовых стран, отчисленных из Университета (филиала) в течение учебного года, ожидающих получения транзитной визы, срок действия договора найма жилого помещения в общежитии может быть продлен по личному заявлению обучающегося до даты выезда из Российской Федерации, указанной в билете, являющемся обязательным приложением к транзитной визе, путем заключения дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения.

5.6.3. Для иностранных обучающихся, отчисленных из Университета (филиала) в связи с выпуском и не продолжающих обучение в Университете (филиале), ожидающих оформления официальных

документов (легализация или апостилирование документов об образовании), срок действия договора найма жилого помещения может быть продлен по заявлению обучающегося путем заключения дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения.

5.6.4. Для иностранных обучающихся, отчисленных в связи с выпуском, но подавших документы в приемную комиссию Университета (филиала) для продолжения обучения в Университете (филиале), договор может быть продлен по личному заявлению обучающегося путем заключения дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения.

6. Внесение платы по Договору

6.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в сроки, порядке и в размерах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Наймодателя;

6.2. В случае изменения размера платы за проживание стоимость проживания подлежит перерасчету в соответствии с новым размером с даты его утверждения локальным нормативным актом Университета. Перерасчету подлежит также и период, оплаченный вперед по ранее действовавшим размерам. Изменение размера платы за проживание производится на основании дополнительного соглашения к договору (Приложение №3 к настоящему Договору);

6.3. Плата за проживание вносится Нанимателем за период, начиная с даты акта приема-передачи жилого помещения (занятия им соответствующего места в комнате) в общежитии.

6.4. Стоимость платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается за каждый учебный год на основании локального нормативного акта Университета. Наниматель вносит плату за проживание периодическими платежами каждый семестр / учебный год. Стоимость платы за проживание за семестр составляет 50 % от стоимости платы за проживание в общежитии за учебный год. Стоимость платы за проживание в студенческом общежитии в летний каникулярный период устанавливается на основании локального нормативного акта университета. Порядок и сроки оплаты определяются путем заключения дополнительного соглашения к Договору (приложение №4 к настоящему договору).

6.5. Наниматель может вносить плату за проживание в следующие сроки:

- на дату заселения за первый семестр и 15 января за второй семестр текущего учебного года
- не позднее 15 сентября текущего учебного года при оплате за учебный год;

6.6. Плата за проживание производится посредством безналичных расчетов в российских рублях, денежные средства зачисляются на счет Наймодателя, указанный в Договоре. В платежном документе указывается фамилия, имя, отчество Нанимателя, лицевой счет Нанимателя, наименование учебного подразделения (филиал, факультет, институт, колледж и др.), курс, форма обучения, адрес жилого помещения в общежитии.

6.7. Плата за проживание не включает в себя расходы по перечислению денежных средств.

6.8. От платы за наем в общежитии освобождаются отдельные категории обучающихся, указанные в части 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Университет вправе снизить размер платы за наем и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся в порядке, установленном локальным нормативным актом Наймодателя.

6.9. В случае расторжения Договора производится перерасчет платы за проживание в общежитии. Наниматель обязан оплатить за проживание до даты освобождения жилого помещения включительно согласно акту сдачи-приемки жилого помещения в общежитии. Перерасчет и возврат переплаты производится на основании заявления Нанимателя, акта сдачи-приемки жилого помещения в общежитии, подписанного сторонами по договору.

6.10. В случае переплаты, возврат денежных средств производится Наймодателем путем перечисления Нанимателю (по заявлению Нанимателя – Плательщику) в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления. Заявление о возврате денежных средств должно содержать фамилию, имя, отчество, номер телефона, дату отчисления (расторжения Договора), банковские реквизиты для возврата денежных средств. К заявлению прилагаются копии чеков об оплате. Возврат денежных средств производится только в безналичной форме.

6.11. Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Нанимателя, возврату не подлежат.

6.12. В период действия настоящего договора найма жилого помещения в общежитии, Нанимателю могут быть предложены услуги, которые на возмездной основе будет оказывать Университет обучающемуся. При этом составляются отдельные договоры об оказании услуг. Перечень, объем, стоимость и порядок оплаты конкретных услуг определяется локальным нормативным актом Университета.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 рабочих дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Стороны по Договору подлежат рассмотрению, только если они оформлены в письменном виде, содержат сведения о Стороне, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, с нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны придают юридическую силу документам, переданным/полученным посредством электронной почты (далее – e-mail), указанным в настоящем договоре, с одновременным направлением подлинника документа через почтовые (курьерские) службы или нарочно. Ответственность за достоверность переданного посредством электронной почты документа лежит на передающей Стороне.

8.5. Стороны подтверждают, что любые юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, исполнением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем договоре, направленные с указанных адресов электронной почты, признаются исходящими от соответствующей стороны настоящего договора и считаются полученными другой стороной в момент доставки электронного сообщения.

8.7. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего Договора, с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

8.8. Подписывая настоящий Договор, Наниматель подтверждает, что ознакомлен с Уставом, Положением о студенческом общежитии, локальными нормативными актами Университета по противодействию коррупции, Правилами внутреннего распорядка и информацией, содержащей сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации», что дает согласие на обработку персональных данных.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Наймодатель	Наниматель
СФ ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» Юридический адрес: 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32 Фактический адрес: Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, пр.Ленина, 49 ОГРН 122020037474 ИНН 0274975591 КПП 026843001 КБК 000000000000000000120 Казначейский счет 032146430000000010100 Единый казначейский счет 40102810045370000067 БИК 018073401 В ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Башкортостан г.Уфа (СФ УУНиТ, л/с 20016НЖУЦ50)	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Ф.И.О. _____ Дата рождения 10.10.2008 _____ Паспорт: серия 8010 № 909090 _____ выдан МВД по РБ, 20.10.2022 г. _____ Адрес места жительства: _____ РБ, Ишимбайский р-н, с. Ишеево, ул. Ленина, 1 Адрес регистрации (заполняется при отличии с местом жительства): _____ ИНН 021112223344 _____ СНИЛС 111-222-33344 _____ E-mail: _____ Тел. (код н.п.): _____ Моб. тел.: 89961112233 _____
Заместитель директора по МП и ВР Стерлитамакского филиала УУНиТ _____/ Потапов А.А. М.П. (подпись)	 (подпись)

ОБРАЗЕЦ

ДОГОВОР найма жилого помещения в общежитии

« 01 » 09 20 26 г.

г.Стерлитамак

ВНИМАНИЕ!

Данные в голубом окошке
переписываются без изменений, а в
зеленом - вносятся ваши данные

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Университет науки и технологий» (УУНиТ)

ФИО и данные студента

_____, и.о. заместителя директора по молодежной политике и воспитательной работе
УУНиТ (далее - Филиал) Потапова Александра Анатольевича,
действующего на основании доверенности № 12 от 12.01.2026 г., с одной стороны,

и ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ,
(несовершеннолетнего)
дата рождения 10.10.2008, паспорт серия 8010 номер 909090 выдан (кем,
когда) МВД по РБ, 20.10.2022 г.

(несовершеннолетнего)

в лице законного представителя несовершеннолетнего

ИВАНОВ ИВАН ПЕТРОВИЧ

(ФИО законного представителя, степень родства)

Именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор
(далее – Договор) о нижеследующем:

ФИО родителя

1. Понятия и термины

В Договоре используются следующие понятия и сокращения:

- 1.1. Плата за наем – плата за пользование жилым помещением.
- 1.2. Плата за проживание – плата за проживание в общежитии, которое включает в себя плату за наем и плату за коммунальные услуги.
- 1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Университете.
- 1.4. Плательщик – лицо, осуществляющее плату за проживание в общежитии.
- 1.5. Кв.м. – квадратные метры.
- 1.6. Плата за проживание производится в сроки, порядке и в размерах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Наймодателя.

2. Предмет Договора

2.1. Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю за плату во временное владение и пользование жилое помещение (место в комнате) в общежитии № 3, расположенном по адресу: г.Стерлитамак, улица ПР. ЛЕНИНА, дом 35 (далее – жилое помещение), находящееся в государственной собственности (запись регистрации права собственности Российской Федерации от « 07 » 02 20 14 . № 02:56:040203:1335) и в оперативном управлении Наймодателя, состоящее из комнаты общей площадью _____ кв.м., для временного проживания в нем.

2.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

2.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, включая сведения о санитарно-техническом и ином оборудовании, находящемся в жилом помещении, содержится в паспорте жилого помещения.

2.4. Жилое помещение имеет несколько койко-мест.

2.5. Нанимателю и членам его семьи в общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение в установленном порядке.

2.6. Настоящий Договор заключается на время обучения (период действия образовательных отношений) в УУНиТ, либо с « 01 » 09 20 26 г. по « 30 » 06 20 26 г. (на основании заявления Нанимателя, на период с даты заселения по дате выселения из общежития на определенный учебный год).

2.7. Жилое помещение предоставляется Нанимателю на основании Договора и соответствующего приказа университета.

Впишите год окончания обучения. К
примеру, при программе, рассчитанной
на 4 года нужно вписать 2030 г, а при
программе на 5 лет – 2031г.

3. Права и обязанности Нанимателя

3.1. Наниматель имеет право:

- 3.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
- 3.1.2. на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 3.1.3. на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, продолжает осуществлять обучение Нанимателя;
- 3.1.4. иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Наниматель обязан:

- 3.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 3.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 3.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 3.2.5. своевременно вносить плату за проживание в общежитии. Обязанность вносить плату за пользование жилым помещением возникает с даты заключения настоящего Договора;
- 3.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 3.2.7. допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 3.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и немедленно сообщать о них Наймодателю;
- 3.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических, санитарно-эпидемиологических правил и иных требований законодательства;
- 3.2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением;
- 3.2.11. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;
- 3.2.12. знакомиться с информацией об изменении размера платы за проживание, локальными нормативными актами Университета, размещаемой на официальном сайте Университета (Филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», самостоятельно отслеживать изменения в таких локальных нормативных актах через официальный сайт Университета (Филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.2.13. в установленном действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета порядке и в установленные сроки представить документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- 3.2.14. соблюдать локальные нормативные акты Наймодателя, регулирующие проживание в общежитии правила техники безопасности, пожарной безопасности;
- 3.2.15. обязан уважать честь и достоинство других обучающихся, проживающих в общежитии, и сотрудников филиала Наймодателя, соблюдать пропускной режим в общежитии;
- 3.2.16. извещать Наймодателя об изменении персональных данных в течение 30 календарных дней с даты наступления соответствующего события;
- 3.2.17. после заключения настоящего договора принять от Наймодателя по акту приема-передачи жилое помещение (Приложение №1 к настоящему Договору);

3.2.18. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3.3. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

3.4. Члены семьи Нанимателя (при наличии) имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

3.5. Члены семьи Нанимателя, указанные в настоящем Договоре, обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

3.6. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

3.7. Нанимателю запрещается:

- проводить переустройство или перепланировку жилого помещения;
- осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем;
- производить вселение в жилое помещение третьих лиц;
- использовать жилое помещение под распитие, хранение, продажу спиртных напитков, а также употребление, хранение и продажу наркотических средств и психотропных веществ или их аналогов;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и подобного опьянения;
- самостоятельно переселяться из одной комнаты в другую, переносить инвентарь;
- содержать в общежитии животных;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или осуществлять их замену без разрешения заведующего общежитием;
- совершать в общежитии и на территории, прилегающей к общежитию, действия, которые могут повлечь применение мер дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности;
- нарушать действующее законодательство и локально-нормативные правовые акты Наймодателя.

4. Права и обязанности Наймодателя

4.1. Наймодатель имеет право:

4.1.1. требовать своевременного внесения платы за проживание;

4.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;

4.1.3. вселять в жилое помещение, указанное в настоящем Договоре, третьих лиц – обучающихся Университета с соблюдением требований законодательства РФ о нормативе жилой площади на одного человека;

4.1.4. в случае подтверждения факта причинения вреда Нанимателем имуществу Наймодателя, Наймодатель вправе требовать возмещения вреда от Нанимателя в полном объеме в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В случае, если наряду с Нанимателем в жилом помещении были поселены другие обучающиеся Университета, Наймодатель в силу ст. 322 ГК РФ вправе требовать с Нанимателя возмещения вреда в полном объеме, либо требовать с Нанимателя возмещения вреда в сумме, рассчитанной пропорционально количеству проживающих в жилом помещении;

4.1.5. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

4.2. Наймодатель обязан:

4.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим, санитарно-эпидемиологическим правилам и иным требованиям;

4.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

4.2.3. осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4.2.4. предоставить Нанимателю и членам его семьи (при наличии) на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора;

- 4.2.5. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции здания общежития не позднее, чем за 30 дней до начала работ;
- 4.2.6. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 4.2.7. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 4.2.8. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором;
- 4.2.9. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 4.2.10. обеспечить хранение (по желанию Нанимателя) личных вещей в камере хранения на основании отдельного договора о предоставлении соответствующих услуг. За сохранность вещей, документов и денег Нанимателя, не сданных на хранение, Университет ответственности не несет;
- 4.2.11. предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющих право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 1203 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 4.2.11. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение и прекращение Договора

- 5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 5.3. Изменение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Внесение изменений в существующие условия настоящего Договора осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.
- 5.4. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:
- 1) невнесения Нанимателем платы за проживание в течение 6 месяцев;
 - 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
 - 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей по общежитию;
 - 4) использования жилого помещения не по назначению;
 - 5) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Настоящий Договор прекращается в связи:
- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
 - 2) со смертью Нанимателя;
 - 3) с прекращением образовательных отношений между Нанимателем и Университетом, в том числе с окончанием срока обучения;
 - 4) не использование жилого помещения, фактическое отсутствие Нанимателя в общежитии на протяжении трех следующих друг за другом месяцев без уважительных причин, является односторонним отказом Нанимателя от исполнения Договора. Такое отсутствие оформляется соответствующим актом представителями Наймодателя. Для целей Договора уважительными причинами Стороны признают случаи, когда Наниматель отсутствует в общежитии в период летних каникул, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, в период прохождения практики в другом населенном пункте, проходит срочную службу в армии по призыву, а также по причине болезни и в других случаях, признаваемых уважительными в соответствии с локальными нормативными актами Университета.
 - 5) с истечением срока действия Договора.
- Настоящий Договор считается прекращенным с даты отчисления Нанимателя в соответствии с приказом ректора Университета (директора филиала). При прекращении настоящего Договора дополнительное соглашение не заключается.
- 5.6. Порядок действий Сторон при расторжении Договора:
- 5.6.1. Наниматель может в любое время расторгнуть договор путем письменного направления уведомления в университет и передачи жилого помещения по акту сдачи-приемки жилого помещения в общежитии, не позднее, чем на за 3 (три) дня до предполагаемой даты расторжения договора. Договор считается расторгнутым с даты подписания соглашения о расторжении настоящего договора и подписанного акта сдачи-приемки жилого помещения в общежитии.

5.6.2. Для иностранных обучающихся из визовых стран, отчисленных из Университета (филиала) в течение учебного года, ожидающих получения транзитной визы, срок действия договора найма жилого помещения в общежитии может быть продлен по личному заявлению обучающегося до даты выезда из Российской Федерации, указанной в билете, являющемся обязательным приложением к транзитной визе, путем заключения дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения.

5.6.3. Для иностранных обучающихся, отчисленных из Университета (филиала) в связи с выпуском и не продолжающих обучение в Университете (филиале), ожидающих оформления официальных документов (легализация или апостилирование документов об образовании), срок действия договора найма жилого помещения может быть продлен по заявлению обучающегося путем заключения дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения.

5.6.4. Для иностранных обучающихся, отчисленных в связи с выпуском, но подавших документы в приемную комиссию Университета (филиала) для продолжения обучения в Университете (филиале), договор может быть продлен по личному заявлению обучающегося путем заключения дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения.

6. Внесение платы по Договору

6.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в сроки, порядке и в размерах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Наймодателя;

6.2. В случае изменения размера платы за проживание стоимость проживания подлежит перерасчету в соответствии с новым размером с даты его утверждения локальным нормативным актом Университета. Перерасчету подлежит также и период, оплаченный вперед по ранее действовавшим размерам. Изменение размера платы за проживание производится на основании дополнительного соглашения к договору (Приложение №3 к настоящему Договору);

6.3. Плата за проживание вносится Нанимателем за период, начиная с даты акта приема-передачи жилого помещения (занятия им соответствующего места в комнате) в общежитии.

6.4. Стоимость платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается за каждый учебный год на основании локального нормативного акта Университета. Наниматель вносит плату за проживание периодическими платежами каждый семестр / учебный год. Стоимость платы за проживание за семестр составляет 50 % от стоимости платы за проживание в общежитии за учебный год. Стоимость платы за проживание в студенческом общежитии в летний каникулярный период устанавливается на основании локального нормативного акта университета. Порядок и сроки оплаты определяются путем заключения дополнительного соглашения к Договору (приложение №4 к настоящему договору).

6.5. Наниматель может вносить плату за проживание в следующие сроки:

- на дату заселения за первый семестр и 15 января за второй семестр текущего учебного года
- не позднее 15 сентября текущего учебного года при оплате за учебный год;

6.6. Плата за проживание производится посредством безналичных расчетов в российских рублях, денежные средства зачисляются на счет Наймодателя, указанный в Договоре. В платежном документе указывается фамилия, имя, отчество Нанимателя, лицевой счет Нанимателя, наименование учебного подразделения (филиал, факультет, институт, колледж и др.), курс, форма обучения, адрес жилого помещения в общежитии.

6.7. Плата за проживание не включает в себя расходы по перечислению денежных средств.

6.8. От платы за наем в общежитии освобождаются отдельные категории обучающихся, указанные в части 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Университет вправе снизить размер платы за наем и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся в порядке, установленном локальным нормативным актом Наймодателя.

6.9. В случае расторжения Договора производится перерасчет платы за проживание в общежитии. Наниматель обязан оплатить за проживание до даты освобождения жилого помещения включительно согласно акту сдачи-приемки жилого помещения в общежитии. Перерасчет и возврат переплаты производится на основании заявления Нанимателя, акта сдачи-приемки жилого помещения в общежитии, подписанного сторонами по договору.

6.10. В случае переплаты, возврат денежных средств производится Наймодателем путем перечисления Нанимателю (по заявлению Нанимателя – Плательщику) в течение 20 рабочих дней со

дня поступления заявления. Заявление о возврате денежных средств должно содержать фамилию, имя, отчество, номер телефона, дату отчисления (расторжения Договора), банковские реквизиты для возврата денежных средств. К заявлению прилагаются копии чеков об оплате. Возврат денежных средств производится только в безналичной форме.

6.11. Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Нанимателя, возврату не подлежат.

6.12. В период действия настоящего договора найма жилого помещения в общежитии, Нанимателю могут быть предложены услуги, которые на возмездной основе будет оказывать Университет обучающемуся. При этом составляются отдельные договоры об оказании услуг. Перечень, объем, стоимость и порядок оплаты конкретных услуг определяется локальным нормативным актом Университета.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 рабочих дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Стороны по Договору подлежат рассмотрению, только если они оформлены в письменном виде, содержат сведения о Стороне, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, с нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны придают юридическую силу документам, переданным/полученным посредством электронной почты (далее – e-mail), указанным в настоящем договоре, с одновременным направлением подлинника документа через почтовые (курьерские) службы или нарочно. Ответственность за достоверность переданного посредством электронной почты документа лежит на передающей Стороне.

8.5. Стороны подтверждают, что любые юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, исполнением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем договоре, направленные с указанных адресов электронной почты, признаются исходящими от соответствующей стороны настоящего договора и считаются полученными другой стороной в момент доставки электронного сообщения.

8.7. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего Договора, с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

8.8. Подписывая настоящий Договор, Наниматель подтверждает, что ознакомлен с Уставом, Положением о студенческом общежитии, локальными нормативными актами Университета по противодействию коррупции, Правилами внутреннего распорядка и информацией, содержащей

сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации», дает согласие на обработку персональных данных студента, подписание акта приема-передачи жилого помещения.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Наймодатель	Наниматель
СФ ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	
Юридический адрес: 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32	Ф.И.О. ИВАНОВ ИВАН ПЕТРОВИЧ
Фактический адрес: Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, пр.Ленина, 49	Дата рождения 05.05.1980
ОГРН 122020037474	Паспорт: серия 8010 № 101010
ИНН 0274975591	выдан ОУФМС России по РБ в Ишимбайском р-не, 20.10.2005 г.
КПП 026843001	Адрес места жительства:
КБК 00000000000000000000 Данные родителя	РБ, Ишимбайский р-н, с. Ишеево, ул. Ленина, 1
Казначейский счет 032146430000000010100	Адрес регистрации (заполняется при отличии с местом жительства):
Единый казначейский счет	
401028100453700000067	ИНН 025556667788
БИК 018073401	СНИЛС 333-444-55566
В ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА	Е-mail: _____
БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ/УФК по	Тел. (код н.п.): _____
Республике Башкортостан г.Уфа (СФ УУНиТ,	Моб. тел.: 89965556677
л/с 20016НЖУЦ50)	
Заместитель директора по МП и ВР	
Стерлитамакского филиала УУНиТ	
_____/ Потапов А.А.	
М.П. (подпись)	 (подпись законного представителя)

Данные студента

Студент **ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ,**
10.10.2008 г.
(ФИО, дата рождения)

Адрес места жительства _____

РБ, Ишимбайский р-н, с. Ишеево, ул. Ленина, 1

Адрес регистрации _____

(заполняется при несовпадении места регистрации с местом проживания)

Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) **8010 101010, МВД по РБ, 20.10.2022г.**

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка в общежитии Университета, правилами безопасности, расчётом стоимости проживания ознакомлен(а) « **01** » **09** 20 **26** г.

Подпись 

АКТ
приема-передачи жилого помещения

Стерлитамак

« 01 » 09 20 26 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (УУНиТ), именуемое в дальнейшем «Наймодатель, Университет», в лице заместителя директора по молодежной политике и воспитательной работе Стерлитамакского филиала УУНиТ (далее - Филиал) Потапова Александра Анатольевича, действующего на основании доверенности от 12.01.2026 № 12, и

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой Стороны составили настоящий акт о том, что на основании договора найма жилого помещения от 01.09.2026 № Университет передал, а Наниматель принял во временное владение и пользование койко-место в жилом помещении – комнате № 10, общей площадью комнаты кв.м. в общежитии № 3, расположенном по адресу: г. Стерлитамак, улица ПР. ЛЕНИНА, дом 35.

Вместе с жилым помещением Нанимателю передается в пользование следующая мебель и инвентарь:

№п/п	Наименование мебели, инвентаря	Количество (штук)	Техническое состояние (в случае наличия, перечислить неисправности)
Для общего пользования			
1	Шкаф	1	ИСПРАВНО ИСПРАВНО ИСПРАВНО ИСПРАВНО ИСПРАВНО ИСПРАВНО ИСПРАВНО
2	Стол письменный	1	
3	Стол обеденный	1	
4	Плафон	2	
5	Розетки	4	
6	Оконная ручка	1	
7	Дверной замок	1	
Для личного пользования			
1	Кровать	1	ИСПРАВНО ИСПРАВНО ИСПРАВНО
2	Туалетно-прикроватная	1	
3	Стул	1	

Достоверность и полноту актуальных указанных сведений подтверждаю:

Заведующий студгородком _____ / И.М. Акбутин

Наймодатель

Заместитель директора по МП и ВР
СФ УУНиТ

_____/ А.А. Потапов
М.П. (подпись)

Наниматель

_____/ **ИВАНОВ И.И.**
(подпись)

ОБРАЗЕЦ

СОГЛАСИЕ НА ВРЕМЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА

Я, ИВАНОВ ИВАН ПЕТРОВИЧ,
(ФИО родителя, законного представителя)
8010 101010, ОУФМС России по РБ в Ишимбайском р-не, 20.10.2005 г.
(паспортные данные)

даю согласие на регистрацию по месту пребывания по адресу : ПР. ЛЕНИНА, 35 моего(ей)
несовершеннолетнего(ей) сына (дочери)
ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ, 10.10.2008 Г.Р.
(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)

Дата: 01.09.2026
Подпись: 

Подпись родителя

ВНИМАНИЕ!
Данные в голубом окошке переписываются
без изменений, а в зеленом - вносятся ваши
данные